



UERN

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
Rua Almino Afonso, 478 - Bairro Centro, Mossoró/RN, CEP 59610-210
Telefone: e Fax: @fax_unidade@ - <http://portal.uern.br/>

EDITAL Nº 24-PRAE/UERN/2023

Processo nº 04410057.000222/2023-55

ADITIVO AO EDITAL Nº 23/2023 – PRAE/UERN

A Universidade do Estado do Rio Grande do Norte – UERN, por meio da Pró-reitora de Assuntos Estudantis – PRAE, no uso de suas atribuições administrativas, torna público o aditivo ao Edital Nº 023/2023 - PRAE/UERN:

ONDE SE LÊ:

CAMPUS CENTRAL	NUPICS/FAEN	01	ENFERMAGEM	- Auxiliar nas atividades desenvolvidas pelo NUPICS.	- Estar matriculado e cursando a partir do 3º período de Enfermagem no Campus Central da UERN. - Ter cursado o componente curricular de Práticas Integrativas e os Cuidados Humanescentes em Saúde;
----------------	-------------	----	------------	--	--

LEIA-SE:

CAMPUS CENTRAL	NUPICS/FAEN	01	ENFERMAGEM	- Auxiliar nas atividades desenvolvidas pelo NUPICS.	- Estar matriculado e cursando a partir do 2º período de Enfermagem no Campus Central da UERN. - Estar matriculado ou ter cursado os componentes curriculares “Práticas Integrativas” e “Cuidados Humanescentes em Saúde”
----------------	-------------	----	------------	--	--

ONDE SE LÊ:

CAMPUS AVANÇADO DE PAU DOS FERROS	SETOR DE PERIÓDICOS	01	LETRAS	- Gerenciar as redes sociais da revista e produzir conteúdo em diferentes	-Estar matriculado(a) no Curso de Letras e cursando entre o 1º e 5º período;
-----------------------------------	---------------------	----	--------	---	--

				<p>formatos para as mídias da revista;</p> <p>- Promover estratégias de engajamento e cuidar a interação com os internautas nas mídias sociais da revista;</p> <p>- Realizar monitoramento e acompanhar as métricas das redes sociais da revista.</p>	<p>- Ter bom domínio da norma padrão da língua portuguesa;</p> <p>-Ter conhecimento básico de informática e de internet.</p>
--	--	--	--	---	--

LEIA-SE:

CAMPUS AVANÇADO DE PAU DOS FERROS	SETOR DE PERIÓDICOS DO CAPF/UERN	01	LETRAS/PORTUGUÊS LETRAS/INGLÊS LETRAS/ESPANHOL	<p>- Gerenciar as redes sociais da revista Diálogo das Leras;</p> <p>- Produzir conteúdo em diferentes formatos para as mídias da revista;</p> <p>- Auxiliar no gerenciamento do fluxo de submissões e de recebimento textos e pareceres na revista;</p> <p>- Auxiliar na emissão de documentos e na elaboração de planilhas com informações de autores e avaliadores da revista.</p>	<p>- Estar cursando do 1º ao 5º período do curso;</p> <p>- Ter bom domínio da norma padrão da língua portuguesa;</p> <p>-Ter conhecimento básico de informática e de internet.</p>
-----------------------------------	----------------------------------	----	--	---	--

Mossoró-RN, 06 de março de 2023.

ANA ANGÉLICA DO NASCIMENTO NOGUEIRA
Pró-Reitora de Assuntos Estudantis
Portaria Nº 31/2023 - GP/FUERN



Documento assinado eletronicamente por **Ana Angelica do Nascimento Nogueira, Pró-Reitor(a) da Unidade**, em 06/03/2023, às 11:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.rn.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **18948973** e o código CRC **0B252F9E**.
