



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

UERN - PROGEP - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE - FUERN

EDITAL Nº 08/2023 – PROGEP/UERN - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

CONVOCAÇÃO 001

A Fundação Universidade do Estado do Rio Grande do Norte (FUERN), por meio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), torna pública a CONVOCAÇÃO Nº 001 do Processo Seletivo Simplificado para provimento de vagas, por tempo determinado, conforme disposto abaixo:

I - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

É responsabilidade do candidato(a) aprovado(a) ou classificado(a) e convocado(a) pela PROGEP através da publicação do presente instrumento, acompanhar a divulgação de todos os atos, editais, avisos, comunicados e outras informações pertinentes a este processo seletivo, os quais serão publicados exclusivamente nos canais oficiais, a saber: Diário Oficial do Estado (DOE), Jornal Oficial da Fuern (JOUERN) e/ou Portal da UERN, através do link: <https://portal.uern.br/progep/selecoes/>.

Os(As) candidatos(as) ora convocados(as) serão contratados(as) de acordo com os requisitos da área conforme Edital nº 08/2023 – PROGEP/UERN, respeitando-se a legislação vigente e o interesse da administração pública.

Os candidatos que, no momento da contratação, não atenderem aos requisitos do cargo terão suas contratações indeferidas.

II - DA CONVOCAÇÃO

O(A) candidato(a) aprovado(a), abaixo listado, deverá enviar documentação, conforme anexo I, para o e-mail: selecao.progep@uern.br, das 07:00h do dia 15/12/2023 até às 23:59hs do dia 20/12/2023.

Após envio por e-mail, o Setor de Legislação e Encargos Sociais entrará em contato com o candidato para comparecimento presencial, até o dia 22/12/2023, para assinatura do contrato e apresentação dos documentos originais, elencados no anexo I.

Por ocasião da assinatura do contrato, o contratado deverá entrar em contato com o Setor de lotação para exercício imediato.

Endereço para apresentação dos documentos originais e assinatura do contrato:

Diretoria de Pessoal - PROGEP

Rua Maria Luzia Medeiros Lima, s/n, Centro, CEP: 59.610-220 – Mossoró/RN

E-mail: legislacao.progep@uern.br

III - DOS APROVADOS E CONVOCADOS

A) Cargo: Instrutor Musical – Prática instrumental em violão/baixo elétrico, prática de conjunto e disciplinas teóricas

Lotação: Escola de Música/Departamento de Artes - DART/FALA

Nº de vagas/CH: 01/40h

Convocado(a): **Degivaldo Avelino da Silva**

Classificação: 1º

B) Cargo: Técnico em audiovisual

Lotação: UERN TV

Nº de vagas/CH: 01/40h

Convocado(a): **Jedaías Soares Torres**

Classificação: 1º

C) Cargo: Ledor

Lotação: Diretoria de Ações Inclusivas (Campus Avançado de Assú)

Nº de vagas/CH: 01/40h

Convocado(a): **Rodrigo Farias**

Classificação: 1º

Mossoró/RN, 14 de dezembro de 2023

Professora Isabel Cristina Amaral de Sousa Rosso Nelson
Pró-reitora de Gestão de Pessoas

Professora Cicilia Raquel Maia Leite
Presidente da FUERN

ANEXO I - ENTREGA / RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO CONFORME RESOLUÇÃO n° 008/2012 – TCE/RN (cópias e originais)

DADOS PESSOAIS		
Nome		
Função	C. H.	40 horas semanais
Departamento/Setor		
Unidade / Campus		
DOCUMENTAÇÃO		X
01 Foto 3 X 4 Colorida Atual		
Cópia da Identidade (RG)		
Cópia do CPF		
Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (cópia de todos os registros constantes dos contratos de trabalho, incluindo a página seguinte em branco)		
Cópia do Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral		
Cópia do PIS / PASEP – c/ data de emissão		
Cópia do certificado de reservista		
Cópia da Habilitação (caso possua)		
Cópia da Certidão de Nascimento () OU Casamento ()		
Cópia do Comprovante de Residência – com CEP válido		
Cópia do Comprovante de Situação Escolar (Diploma, Certificado ou Declaração)		

Cópia e original de Documento de comprovação do atendimento aos pré-requisitos do Edital (item 1)	
Cópia de Comprovante da Conta-Corrente: Banco do Brasil Individual? Sim () OU Não () → CPF 2º Titular:	
Situação de Regularidade Cadastral do CPF / Receita Federal	
Declaração de bens e valores (elaborado pelo contratado)	
Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público (disponível no link: http://progep.uern.br/default.asp?item=progep-formularios)	
Atestado médico de ingresso emitido por médico do trabalho, indicando a aptidão do candidato para o exercício das atribuições próprias do cargo	
Resultado do procedimento de heteroidentificação (apenas para candidatos convocados nas vagas reservadas à Pessoa Negra)	

Telefone(s) de contato: () _____ / _____

E-mail: _____



Documento assinado eletronicamente por **Isabel Cristina Amaral de Sousa Rosso Nelson, Pró-Reitor(a) da Unidade**, em 14/12/2023, às 12:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do [Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cicília Raquel Maia Leite, Presidente(a) da FUERN**, em 15/12/2023, às 07:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do [Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.rn.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **23868109** e o código CRC **4CA8924A**.