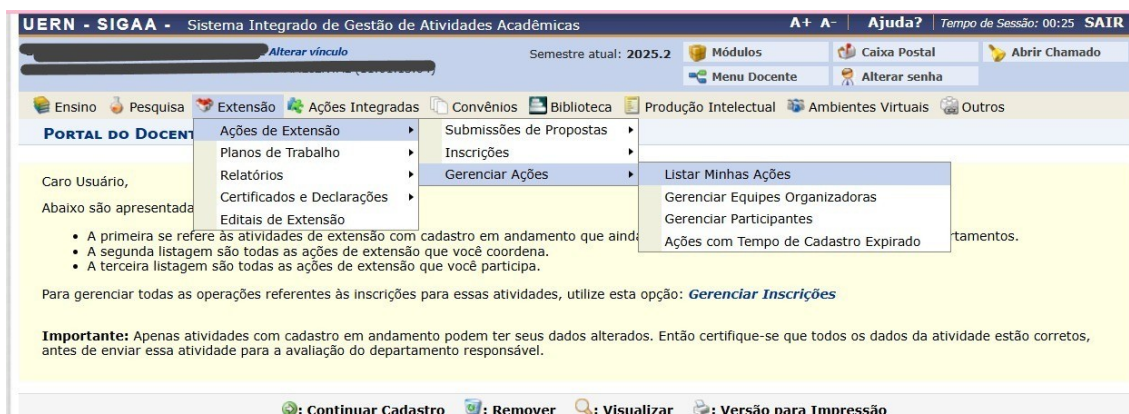


Tutorial para Abrir Inscrições de Cursos e Eventos no SIGAA

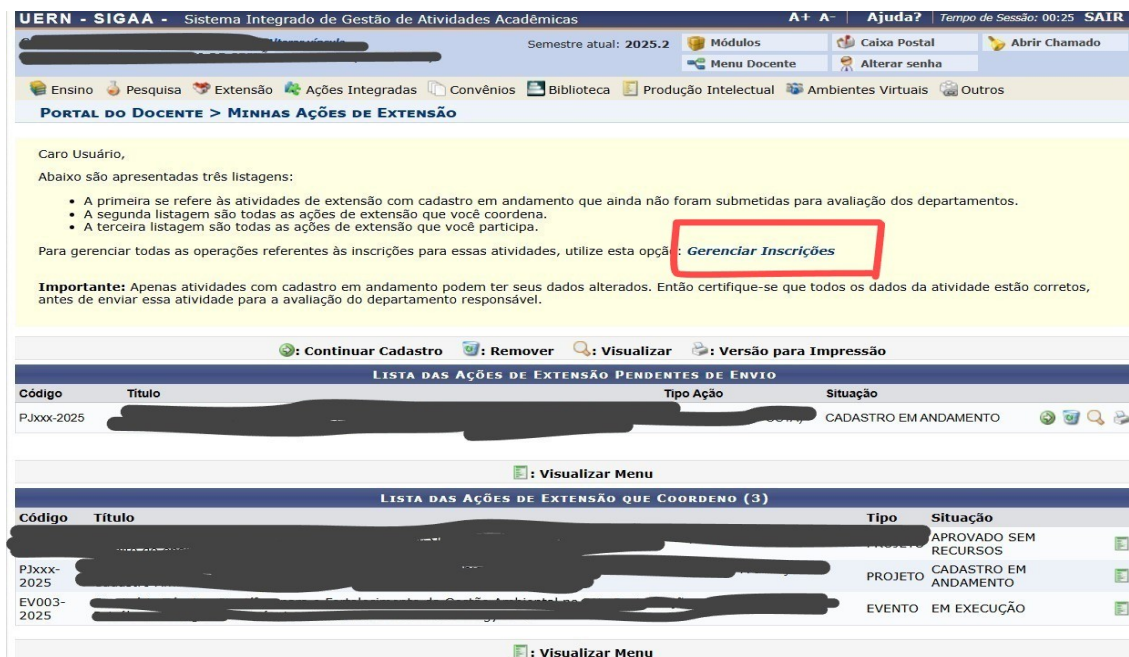
1. Acesse as Ações:

- Após o curso ou evento estar aprovado e com status "Em Execução", vá ao perfil de docente.
- Clique na aba "Extensão" > "Ações de Extensão" > "Gerenciar Ações" > "Listar Minhas Ações".



2. Gerencie as Inscrições:

- Irá abrir a página com todas as suas ações em cadastramento e submetidas. No campo amarelo, no qual contém algumas informações, clicar em “Gerenciar Inscrições”(imagem abaixo).



3. Abra o Período:

- Nessa etapa, são listadas as ações aptas a abertura de inscrições.
- Clique no ícone "Gerenciar Períodos de Inscrições".

UERN - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2025.2

Portal do Docente > GERENCIAR PERÍODOS DE INSCRIÇÕES

Caro(a) Usuário(a),

Abaixo são apresentadas as ações de extensão ativas **em execução**, nas quais o(a) senhor(a) é coordenador e cujos os períodos de inscrições podem ser abertos. A partir do momento em que as inscrições forem criadas, a ação estará visível na área pública do sistema para que os usuários possam se inscrever.

IMPORTANTE: Caso uma Atividade possua Mini Atividades Vinculadas, devem ser abertas inscrições para cada Mini Atividade listada, independente da inscrição da atividade a qual ela pertence.

O usuário só poderá se inscrever na mini atividade se ele se inscrever na atividade principal.

- **Previsão de Vagas:** Previsão de Vagas que foi informada no Cadastro de Curso ou Evento.
- **Vagas Abertas:** Número de Vagas Abertas nas Inscrições
- **Inscritos Aprovados:** Número de inscrições aprovadas para o curso ou evento.
- **Vagas Disponíveis:** Número de Vagas ainda disponíveis. ("Vagas Abertas" - "Inscrições Aprovadas")

Para listar todas as ações de extensão das quais o senhor (a) faz parte, utilize a opção: [Listar Minhas Ações](#)

Gerenciar Períodos de Inscrições

Código	Título	Previsão de Vagas	Vagas Abertas	Inscritos Aprovados	Vagas Disponíveis
--003-2025	[REDACTED]	100	0	0	0

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UERN - (84) 3315-2222 | Copyright © 2006-2025 - UFRN - app02-uern.info.ufrn.br.app02-uern - v4.18.10

- Em seguida, clique em "Abrir Período de Inscrição".

UERN - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2025.2

Portal do Docente > LISTA DE INSCRIÇÕES DE ATIVIDADES

Caro (a) Usuário (a),

Abaixo estão listadas as inscrições existentes para a Atividade: **Seminário Técnico-Científico para o Fortalecimento da Gestão Ambiental no RN: Contribuições para os setores de Petróleo e Energias Renováveis no Mossoró Oil and Gas Energy 2025**

Por meio dessa operação é possível criar novos períodos de inscrição, alterar os dados de um período de inscrição, suspender alguma inscrição, entre outras. Os usuários devem ser orientados a acessarem a área pública do sistema para realizar a inscrição.

IMPORTANTE:

É possível abrir mais de um período de inscrição, desde que os períodos não sejam conflitantes. Isso suporta dois os mais valores diferentes de taxas de inscrição dependendo do período que o usuário realizou a inscrição.

Só será possível abrir um período de inscrição com cobrança de taxa de matrícula se o projeto possuir unidade orçamentária. Caso queira solicitar a criação de uma unidade orçamentária para o projeto, entre em contato com a Superintendência de Informática através de chamado.

- **Abertas:** Quantidade de inscrições que foram abertas pelo coordenador.
- **Aprovadas:** Quantidade de inscrições realizadas que foram aprovadas para participação no curso ou evento.
- **Realizadas:** Quantidade de inscrições realizadas que ainda não foram aprovadas para participação no curso ou evento. (Para aqueles cursos ou evento que exigem aprovação do coordenador ou pagamento de taxa de inscrição. Nos outros casos a aprovação é automática)
- **Restantes:** Quantidade de vagas restantes. (Quantidade Abertas - Quantidade Aprovadas - Quantidade Realizadas)

Abrir Período de Inscrição

Visualizar Alterar Inscrição Suspender Inscrição

PERÍODOS DE INSCRIÇÕES (0)

Não Existem Inscrições Cadastradas

Cancelar

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UERN - (84) 3315-2222 | Copyright © 2006-2025 - UFRN - app02-uern.info.ufrn.br.app02-uern - v4.18.10

4. Preencha os Dados:

- Preencha os dados da inscrição (Data, Quantidade de Vagas, etc.).
- **ATENÇÃO:** Nesta etapa, marque sempre a opção **"PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO"**.
- Caso a atividade tenha "mini atividades", a quantidade de vagas da atividade principal deve ser, no mínimo, igual ao maior número de vagas de uma das mini atividades.

Caso a atividade possua mini atividades, a quantidade de vagas para ela deve contemplar no mínimo o maior número de vagas aberto de alguma das suas mini atividades. Haja visto que para se inscrever em uma mini atividade, o participante deve primeiro se inscrever na atividade a qual a mini atividade pertence.

DADOS DA INSCRIÇÃO

PERÍODO DE INSCRIÇÃO PARA A ATIVIDADE

Atividade: [REDACTED]

Ano: 2025 Tipo: EVENTO Previsão de Vagas: 100

Cobrança de Taxa de Matrícula: ☐ Sim ☒ Não

Método de Preenchimento das Vagas: ☐ COM CONFIRMAÇÃO ☒ **PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO**

Quantidade de Vagas: [0]

Período de Inscrição: [] até []

Instruções para Inscrição: [?] *

[Rich Text Editor]

Instruções para Inscrição: [?] *

[Rich Text Editor]

Informações Gerais: [?] *

[Rich Text Editor]

Envio de Arquivo Obrigatório: ☐ Sim ☒ Não

Questionário: NÃO APLICAR QUESTIONÁRIO

Alterar Período de Inscrição Cancelar

5. Finalização:

- Ao final do preenchimento, confirme o período de inscrições.