

[SIGAA] EXTENSÃO - VALIDAR RELATÓRIOS COMO CHEFE DE DEPARTAMENTO

Sistema

SIGAA

Módulo

Extensão

Usuários

Chefe de Departamento

Perfil

Responsável pela validação de relatórios de ações de extensão

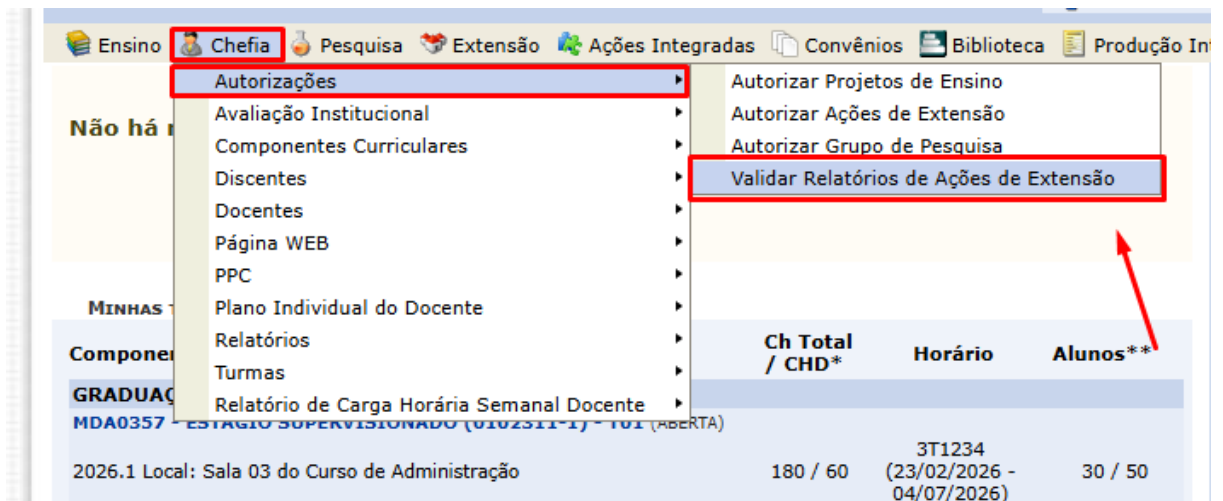
Descrição da Funcionalidade

Esta funcionalidade permite que o chefe de departamento consulte e analise os relatórios parciais e finais das ações de extensão vinculadas à sua unidade.

Durante a análise, será possível visualizar os dados completos da ação, consultar o relatório enviado pelo coordenador e registrar um parecer com a respectiva justificativa.

1. Acesse o SIGAA com seu login e senha.
2. Selecione o vínculo de chefia.
3. Em seguida, siga o caminho:

Chefia > Autorizações > Validar Relatório de Ações de Extensão



4. O sistema exibirá a tela **Relatórios de Projetos do Departamento**.

Após selecionar o filtro de pesquisa, clique em **Buscar**.

The screenshot shows the 'PORTAL DO DOCENTE > RELATÓRIOS DE PROJETOS DO DEPARTAMENTO' page. It features a search form titled 'BUSCAR AÇÕES'. The form includes several fields: 'Título da Ação' (text input), 'Ano' (text input), 'Tipo de Ação' (dropdown menu), 'Coordenador da Ação' (text input), 'Tipo de Relatório' (dropdown menu), and 'Unidade Proponente' (dropdown menu). The 'Tipo de Ação' dropdown is open, showing options: 'CURSO', 'EVENTO', 'PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS', and 'PRODUTO'. The 'Buscar' button is highlighted. Below the form, there is a note: '* Campos de preenchimento obrigatório.'

OBS: O sistema apresentará somente os relatórios vinculados à unidade do servidor.

Caso não existam relatórios submetidos para análise, será exibida uma mensagem informando que não há relatórios de projetos para a unidade consultada.

5. O sistema exibirá a seção **Relatórios de Ações Acadêmicas do Departamento**.

Na listagem, serão apresentadas informações como:

- Código da ação;
- Ano;
- Título da ação;
- Tipo do relatório;
- Data e hora da análise.

Os relatórios que ainda não foram avaliados serão identificados pela situação **Não Analisado**.

Para cada relatório, poderão estar disponíveis as seguintes opções:

- **Visualizar Projeto;**
- **Visualizar Relatório;**
- **Analisar Relatório.**

Visualizar Projeto Visualizar Relatório Analisar Relatório					
RELATORIOS DE AÇÕES DE ACADÊMICAS DO DEPARTAMENTO SELECIONADO					
Código	Ano	Título da Ação	Tipo	Analisado em	
PJ001-2026	2026	Teste de Projeto para Edital de CH	RELATÓRIO FINAL	30/01/2026 10:00:21	
EV005-2026	2026	UERN NO PARQUE (1 EDIÇÃO 2026)	RELATÓRIO FINAL	NÃO ANALISADO	
CR001-2025	2025	Teste de Curso para Edital de CH	RELATÓRIO PARCIAL	NÃO ANALISADO	
CR001-2025	2025	Teste de Curso para Edital de CH	RELATÓRIO FINAL	20/03/2026 12:25:09	
CR001-2024	2024	Teste - CAPACITAÇÃO SOBRE MÓDULO DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA/SIGAA - UERN	RELATÓRIO FINAL	28/11/2024 10:46:47	
EV001-2024	2024	II Seminário Universidade e Terceiro Setor: conectando saberes para o impacto social no semiárido potiguar	RELATÓRIO FINAL	11/12/2024 11:29:21	
EV002-2024	2024	Elo Uern (teste)	RELATÓRIO FINAL	04/02/2025 11:05:51	

* Campos de preenchimento obrigatório.

Extensão

Visualizar Projeto

- Para consultar os dados completos da ação de extensão, clique no ícone **Visualizar Projeto**, representado por uma lupa.

RELATÓRIO FINAL	NÃO ANALISADO			
-----------------	---------------	--	--	--

O sistema exibirá informações como:

- Código e título da ação;
- Ano e período de realização;
- Categoria;
- Unidade proponente;
- Abrangência;
- Área temática;
- Público-alvo;
- Público estimado e público real atendido;
- Fonte de financiamento;
- Carga horária;
- Situação da ação;
- Dados do coordenador;
- Membros da equipe;
- Discentes envolvidos;
- Ações vinculadas;

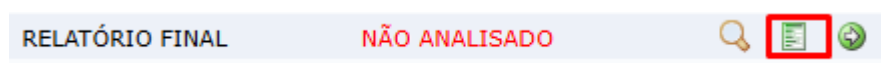
- Orçamento detalhado;
- Arquivos e fotos;
- Departamentos envolvidos na autorização da proposta.

Após concluir a consulta, clique em << **Voltar**.

Detalhes da Ação				
Resumo:				
Programação:				
MEMBROS DA EQUIPE				
Nome	Função	Departamento	Início	Fim
NOME DO ALUNO	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		24/03/2009	
NOME DO ALUNO	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		24/03/2009	
NOME DO ALUNO	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		24/03/2009	
NOME DO ALUNO	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		24/03/2009	
NOME DO ALUNO	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		24/03/2009	
NOME DO COORDENADOR	COORDENADOR(A)	GEO/CCET	24/03/2009	
NOME DO COORDENADOR	COORDENADOR(A) ADJUNTO(A)	GEO/CCET	24/03/2009	
DISCENTES ENVOLVIDOS NA EXECUÇÃO DA AÇÃO				
Nome	Vínculo	Situação	Início	Fim
Discentes não informados				
AÇÕES VINCULADAS AO EVENTO				
Código - Título				Tipo
Não há ações vinculadas				
AÇÕES DAS QUAIS O EVENTO FAZ PARTE				
Esta ação não faz parte de outros projetos ou programas de extensão				
ORÇAMENTO DETALHADO				
Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total	
MATERIAL DE CONSUMO				
Informação Ocultada Ambiente de Testes/Treinamento	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	
Informação Ocultada Ambiente de Testes/Treinamento	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	
Informação Ocultada Ambiente de Testes/Treinamento	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	
Informação Ocultada Ambiente de Testes/Treinamento	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	
Informação Ocultada Ambiente de Testes/Treinamento	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	
Informação Ocultada Ambiente de Testes/Treinamento	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00	
SUB-TOTAL (MATERIAL DE CONSUMO)		0.0	R\$ 0,00	
CONSOLIDAÇÃO DO ORÇAMENTO SOLICITADO				
Descrição	FAEx (Interno)	Funpec	Outros (Externo)	Total Rubrica
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
ARQUIVOS				
Descrição Arquivo				
Projeto da Semana de Geologia da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (SEGERN)				
LISTA DE FOTOS				
Foto	Descrição			
Não há fotos cadastradas para esta ação				
ORÇAMENTO APROVADO				
Descrição	FAEx (Interno)			
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 0,00			
LISTA DE DEPARTAMENTOS ENVOLVIDOS NA AUTORIZAÇÃO DA PROPOSTA				
Autorização	Data Análise	Autorizado		
DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA	11/03/2009 10:36:49	SIM		
<< Voltar				

Visualizar Relatório

- Para consultar o relatório enviado pelo coordenador, clique no ícone **Visualizar Relatório**.



O sistema exibirá os dados registrados no relatório.

Na parte final da página, também serão apresentadas as informações referentes à **Validação do Departamento** e à **Validação da PROEX**.

Confira se o relatório contém todas as informações necessárias antes de registrar o parecer.

Após concluir a consulta, clique em **Voltar**.

Execução da(s) atividade(s): O evento ocorreu dentro do esperado. A certificação foi realizada mediante cadastro via Processo SEI 04410341.000102/2026-95 (processo do q rcode UERN NO PARQUE) e disponibilizado na página da PROEX				
Atividades Relacionadas:	Período Realização:	Carga Horária:	Andamento Objetivo:	Situação Objetivo:
2. Logística, Execução e Finalização do Evento	28/03/2026 a 28/03/2026	5 h	100 %	CONCLUÍDO
Execução da(s) atividade(s): EXITO NA EXECUÇÃO E LOGISTICA. O EVENTO OCORREU SEM PROLBEMAS QUE OSSAM SER RELATADO.				
Atividades Relacionadas:	Período Realização:	Carga Horária:	Andamento Objetivo:	Situação Objetivo:
3. Planejamento da programação	11/03/2026 a 27/03/2026	15 h	100 %	CONCLUÍDO
Execução da(s) atividade(s): A atividade foi realizada com exito com a adesão de 23 projetos participando no dia do evento. PARTICIPAÇÃO DE 23 PROFESSORES E 129 ALUNOS, 4 TÉCNICOS ADMINISITRATIVOS E 289 PARTICIPANTES DA COMUNIDADE ASSINANTES DA LISTA DE PRESENÇA.				
Detalhamento das atividades desenvolvidas:				
Apresentação em Eventos Científicos: 0 apresentações.				
Resumo sobre a apresentação: ATIVIDADE ABERTA A COMUNIDADE				
Artigos Científicos produzidos a partir da ação de extensão: 0 artigos				
Resumo sobre o Artigo: NÃO HOUE				
Outras produções geradas a partir da ação de Extensão: 0 produções				
Resumo sobre a Produção: NÃO HOUE				
Informações do Projeto				
Dificuldades Encontradas: Nada a relatar				
Observações Gerais: Ação desenvolvida dentro do esperado				
Planos de Trabalho Cadastrados				
Não há planos de trabalho cadastrados para os discentes desta ação				
Lista de Arquivos				
UERN NO PARQUE				
Detalhamento de utilização dos recursos financeiros				
Não há itens de despesas cadastrados				
Validação do Departamento				
Departamento:	PROEX - DE - DIRETORIA DE EXTENSÃO			
Data Análise:				
Avaliador(a):				
Parecer Depto.:	NÃO ANALISADO			
Justificativa:				
Validação da Proex				
Data Análise:				
Avaliador(a):				
Parecer PROEx:	NÃO ANALISADO			
Justificativa:				

[Voltar](#) SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UERN - (84) 3315-2222 | Copyright © 2006-2026 - UFRN - sigs-sus.sustentacao [Imprimir](#)

Validar Relatório

- Para avaliar um relatório que esteja com a situação **Não Analisado**, clique no ícone **Analisar Relatório**, representado por uma seta verde.

O sistema exibirá os dados completos do relatório para análise.

Revise as informações apresentadas.

Na seção **Validação do Relatório**, selecione o parecer adequado no campo **Parecer**.

No campo **Justificativa**, registre as considerações referentes à análise realizada.

OBS: A justificativa deve apresentar, de forma clara, os motivos que fundamentam o parecer selecionado, principalmente quando forem necessárias correções ou quando o relatório não puder ser aprovado.

Após conferir o parecer e a justificativa, clique em **Confirmar Validação**.

Tipo de Relatório: RELATÓRIO FINAL			
Cobrança de Taxa R\$ 0.0			
Valor Arrecadado: R\$ 0.0			
Público Estimado: 485			
Público Real Atendido: 487			
Total de Concluintes: 0			
Esta ação foi realizada: SIM			
DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:			
Apresentação em Eventos Científicos: 0 apresentações.			
Resumo sobre a apresentação: ATIVIDADE ABERTA A COMUNIDADE			
Artigos Científicos produzidos a partir da ação de extensão: 0 artigos			
Resumo sobre o Artigo: NÃO HOUVE			
Outras produções geradas a partir da ação de Extensão: 0 produções			
Resumo sobre a Produção: NÃO HOUVE			
INFORMAÇÕES DO PROJETO			
Dificuldades Encontradas: Nada a relatar			
Observações Gerais: Ação desenvolvida dentro do esperado			
MEMBROS DA EQUIPE			
Nome	Categoria	Função	Departamento
	DOCENTE	COLABORADOR(A)	FACEM-DETUR
	DOCENTE	COLABORADOR(A)	FAFIC-DCSP
	SERVIDOR	COLABORADOR(A)	FAFIC-DCSP
	SERVIDOR	COLABORADOR(A)	PROEX
	SERVIDOR	COORDENADOR(A)	PROEX-DE
LISTA DE ARQUIVOS			
UERN NO PARQUE			
DETALHAMENTO DE UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
Não há itens de despesas cadastrados			
VALIDAÇÃO DO RELATÓRIO			
Parecer: * APROVAR			
Justificativa:			
Confirmar Validação Cancelar			
* Campos de preenchimento obrigatório.			

Para desistir da operação sem registrar a análise, clique em **Cancelar**.

Após a confirmação, o sistema registrará a avaliação do relatório.