| DEPARTAMENTO ACADÊMICO | UNIDADE UNIVERSITÁRIA (FACULDADE/CAMPUS) |  |
| --- | --- | --- |

**LEMBRETE:** Consultar o Manual de Identidade Visual da UERN (MIV): Para manter a uniformidade à imagem da Logomarca UERN emprega-se o Alfabeto Tipográfico ITC Franklin Gothic Std. Este alfabeto deve ser empregado em todos os materiais de identidade institucional e de uso corporativo. (p.10). Para maiores informações, consultar a AGECOM através do e-mail **gerenciademarca@uern.br** . (Apague esse lembrete)

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES PARA INSTRUÇÃO DE PROCESSO DE RECONHECIMENTO OU RENOVAÇÃO DE RECONHECIMENTO**

**CURSO: (nome do curso/grau acadêmico/modalidade)**

**CIDADE**

**ANO**

# APRESENTAÇÃO

O presente relatório visa atender ao que está disposto no Art. 64, da Resolução 05/2020 CEE-RN, publicada no DOE/RN em 23 de janeiro de 2021. As informações constantes neste relatório expressam a dinâmica do curso, considerando: estudos de demanda do curso; dados sobre permanência dos alunos, egressos (diplomados e mercado de trabalho), corpo docente, análise contábil (custo do aluno), estatísticas e documentos que comprovem responsabilidade e necessidade social do curso; avaliações internas e externas e articulação do curso com órgão de classe.

A referida Resolução orienta que o relatório deverá considerar o decurso dos cinco anos anteriores à solicitação do pedido de renovação de reconhecimento para informações, tais como: demonstração das matrículas com indicação da origem geográfica e acadêmica dos alunos, trancamento de matrículas, evasão e abandono de cursos e sua frequência efetiva; e sobre a diplomação, ocupação dos egressos e demanda do mercado de trabalho.

(O curso poderá evidenciar, nesta apresentação, as especificidades do curso, que porventura, considerar pertinente.)

***Observação:*** *As informações apresentadas neste relatório devem, na medida do possível, ter documentos comprobatórios (atas, memórias, calendários, folders, imagens etc.)*

**SUMÁRIO**

**APRESENTAÇÃO**

**1. NECESSIDADE SOCIAL DO CURSO**

1.1NÚMERO DE INSCRITOS NO SISU: CONCORRÊNCIA E INSCRITOS POR COTAS

1.2 ORIGEM GEOGRÁFICA E ESCOLAR DOS ALUNOS

[**2.**](#_heading=h.4d34og8) **DADOS DE INGRESSO, RETENÇÕES E EGRESSOS DO DISCENTE NA INSTITUIÇÃO**

2.1 INGRESSO, MATRÍCULAS E SITUAÇÃO ACADÊMICA

2.2 ÍNDICE DE EVASÃO

2.3 POLÍTICAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

[**3.**](#_heading=h.sm87ndxz3v0f) **ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS**

3.1 INSERÇÃO DOS EGRESSOS NO MERCADO DE TRABALHO

3.2. DIRETRIZES PARA VERTICALIZAÇÃO DE ESTUDOS PARA OS EGRESSOS

3.3 DIRETRIZES PARA VERTICALIZAÇÃO DOS ESTUDOS PARA OS EGRESSOS

**4**[**.**](#_heading=h.lnxbz9) **ATIVIDADES DE EXTENSÃO**

4.1 ELENCO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO CURSO

4.2 EXPOSIÇÃO QUALITATIVA DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

**5. CORPO DOCENTE EFETIVO**

**6. PRODUÇÃO CIENTÍFICA DOS DOCENTES EFETIVOS**

**7. DOCENTES TEMPORÁRIOS**

**8. DOCENTES LIBERADOS PARA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

**9. ATIVIDADES DE PESQUISA**

9.1 PROJETOS COM FINANCIAMENTO

9.2 PROJETOS SEM FINANCIAMENTO

**10. ATUAÇÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE**

**11. AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

11.1 AVALIAÇÃO INTERNA

11.2 AVALIAÇÃO EXTERNA

**12. DESENVOLVIMENTO DO CURSO APÓS A ÚLTIMA AVALIAÇÃO EXTERNA**

**13. INFRAESTRUTURA DO CURSO**

# 13.1 INSTALAÇÕES FÍSICAS DESTINADAS AO CURSO

13.2 BIBLIOTECA

13.3 ACESSIBILIDADE E SEGURANÇA SANITÁRIA

# 14. CUSTO ALUNO NO CURSO

**15. RELACIONAMENTO DO CURSO COM OS ÓRGÃOS OU ASSOCIAÇÕES DE CLASSE**

**16. CONVÊNIOS E INTERCÂMBIOS COM OUTRAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO**

**ANEXO 1 - CURRÍCULO DO COORDENADOR DO CURSO**

**ANEXO 2 - PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO NDE**

**ANEXO 3 - RELATÓRIO DA COSE/CPA**

**ANEXO 4 - PLANO DE AÇÕES**

**ANEXO 5 -** *(quando houver)*

# NECESSIDADE SOCIAL DO CURSO

*Apresentar textualmente evidências sobre demandas de mercado de trabalho, além de informar o estudo comprobatório da necessidade social dos cursos, bem como de continuidade da sua oferta, incluindo gráficos de matrículas, diplomação e demanda pelas graduações - concorrência no SISU;* *(Resolução CEE Nº 05/2020; Art. 64)*

## 1.1 NÚMERO DE INSCRITOS NO SISU: CONCORRÊNCIA E INSCRITOS POR COTAS *(últimos 5 anos*)

Dados disponíveis: <https://portal.uern.br/proeg/sisu/concorrencia/>

| **ANO/SEMESTRE LETIVO** | **VAGAS INICIAIS** | | | | | **INSCRITOS** | | | | | **CONCORRÊNCIA** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EEP** | **PPI** | **PcD** | **NC** | **TOTAL** | **EEP** | **PPI** | **PcD** | **NC** | **TOTAL** | **EEP** | **PPI** | **PcD** | **NC** | **GERAL** |
| 2019.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2023.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2023.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***EEP*** *= Egresso de Escola Pública (ensinos fundamental e médio integralmente em escolas públicas);*

***PPI*** *= Preto, Pardo ou Indígena;*

***PcD*** *= Pessoa com Deficiência;*

***NC****= Não Cotista.*

## 

## 1.2 ORIGEM GEOGRÁFICA E ESCOLAR DOS ALUNOS

*Dados Disponíveis na Pasta Drive:*

[*https://drive.google.com/drive/folders/1kWMkpk6Nqy-UmyBA5sBNrAt5LPNxTJCj?usp=drive\_link*](https://drive.google.com/drive/folders/1kWMkpk6Nqy-UmyBA5sBNrAt5LPNxTJCj?usp=drive_link)

*ou acessando a àrea do gestor na Plataforma Íntegra.*

| **ANO/SEMESTRE LETIVO** | **ORIGEM GEOGRÁFICA**  **(Município)** |
| --- | --- |
| *2019.1* | *Mossoró - 30 alunos*  *Tibau - 10 alunos* |
| *2019.2* |  |
| *2020.1* |  |
| *2020.2* |  |
| *2021.1* |  |
| *2021.2* |  |
| *2022.1* |  |
| *2022.2* |  |
| *2023.1* |  |
| *2023.2* |  |

# DADOS DE INGRESSO, RETENÇÕES E EGRESSOS DO DISCENTE NA INSTITUIÇÃO

2.1 INGRESSO, MATRÍCULAS E SITUAÇÃO ACADÊMICA

*(Solicitar a Proeg)*

| **Ano/Semestre Letivo** | **Ingressantes** | **Com vínculo ativo** | **Matriculados** | **Trancamentos de Programa** | **Cancelamentos de Programa**  **(desligados)** | **Integralizações de Programa** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *2019.1* |  |  |  |  |  |  |
| *2019.2* |  |  |  |  |  |  |
| *2020.1* |  |  |  |  |  |  |
| *2020.2* |  |  |  |  |  |  |
| *2021.1* |  |  |  |  |  |  |
| *2021.2* |  |  |  |  |  |  |
| *2022.1* |  |  |  |  |  |  |
| *2022.2* |  |  |  |  |  |  |
| *2023.1* |  |  |  |  |  |  |
| *2023.2* |  |  |  |  |  |  |

## *Legenda*

***Ingressantes:*** *Número de discentes que ingressaram-se no respectivo semestre*

***Com vínculo ativo:*** *Total de discentes vinculados ao curso*

***Matriculados:*** *Total de discentes matriculados no semestre letivo*

***Trancamentos de Programa:*** *Total de discentes com trancamento de programas de estudos no semestre*

***Cancelamentos de Programa:*** *Quantidade de discentes que desvincularam-se do curso no semestre de referência*

***Integralizações de Programa:*** *Quantidade de discente(s ) que integralizou(ram) o programa de estudo no semestre*

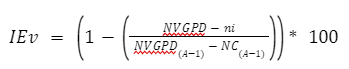
*Realizar análise qualitativa dos dados apresentados, considerando a realidade do curso, apresentando estratégias de combate a retenção de alunos.*

2.2 ÍNDICE DE EVASÃO

*(Solicitar a Proeg)*

| **ANO/SEMESTRE LETIVO** | **QUANTITATIVO\*** |
| --- | --- |
| *2019.1* |  |
| *2019.2* |  |
| *2020.1* |  |
| *2020.2* |  |
| *2021.1* |  |
| *2021.2* |  |
| *2022.1* |  |
| *2022.2* |  |
| *2023.1* |  |
| *2023.2* |  |

*\*Calculado pela fórmula, com base no* [*Caderno de Indicadores da Uern*](https://portal.uern.br/wp-content/uploads/sites/23/2023/09/Caderno-de-Indicadores_UERN_Versao-1.0.pdf)*:*



*Onde:*

**IEv** = Índice de evasão

**NVGPD** = Número de alunos vinculados no curso no semestre de referência

***ni*** = Número de ingressantes no curso no semestre de referência

**NVGPD*(A-1)*** = Número de alunos vinculados ao curso no semestre anterior

**NC*(A-1)*** = Número de concluintes no semestre anterior

*Realizar análise qualitativa dos dados apresentados, considerando a realidade do curso, apresentando estratégias de combate à evasão.*

2.3 POLÍTICAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

*Informar as políticas institucionais/ programas voltados para os estudantes, tais como auxílio creche, entre outros desenvolvidos pela PRAE, as quais contribuem com a permanência do discente na instituição. Relacionar com* [*Plano de Desenvolvimento Institucional (2016 - 2026)*](https://portal.uern.br/pdi/)

# ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS

*Apresentar textualmente evidências sobre demandas de mercado de trabalho correspondente com a formação profissional proposta pelo o curso, assim como a metodologia utilizada para o acompanhamento dos egressos, com indicação dos* instrumentos institucionais utilizados pelo curso.

3.1 DIPLOMADOS

*Concluintes do semestre letivo, independentemente do ano de ingresso.*

| **ANO/SEMESTRE LETIVO** | **N° DE DIPLOMADOS** |
| --- | --- |
| **Exemplo**  2019.1 |  |
|  |  |

### 3.2 INSERÇÃO DOS EGRESSOS NO MERCADO DE TRABALHO

*Apresentar textualmente a análise da inserção do egresso no mercado de trabalho, conforme informações extraídas do Portal do Egresso, com* ***demonstrativo dos egressos e correspondentes ocupações.***

***Observação:***  *É importante fazer uso de instrumento institucional, orientado pela Assessoria de Avaliação Institucional (*[*aai@uern.br*](mailto:aai@uern.br)*), disponível no Portal do egresso:* [*https://portal.uern.br/egressos/acompanhamento-de-egressos/*](https://portal.uern.br/egressos/acompanhamento-de-egressos/)

# 

# 3.3 DIRETRIZES PARA VERTICALIZAÇÃO DOS ESTUDOS PARA OS EGRESSOS

# 

# *(Indicar políticas/ações voltadas para a educação continuada - Pós graduação - relacionar com* [*Plano de Desenvolvimento Institucional (2016 - 2026)*](https://portal.uern.br/pdi/)

## ATIVIDADES DE EXTENSÃO

4.1 ELENCO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO CURSO

| **ATIVIDADE**  **(ação/ projeto/ programa/**  **núcleo)** | **VIGÊNCIA** | **Nº DE INTEGRANTES (ALUNOS)** | **Nº DE INTEGRANTES (PROFESSORES)** | **Nº DE PESSOAS ATENDIDAS** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

## 4.2 EXPOSIÇÃO QUALITATIVA DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

## Destacar neste item a responsabilidade social do curso que pode ser atestada através da oferta de cursos e programas de extensão, seminários, simpósios, encontros e atividades artístico culturais oferecidos à comunidade externa (Resolução CEE Nº 05/2020; Art. 64). *Relacionar com* [*Plano de Desenvolvimento Institucional (2016 - 2026)*](https://portal.uern.br/pdi/)

Inserir registros fotográficos e/ou outras mídias.

# CORPO DOCENTE EFETIVO

Demonstrar a titulação do corpo docente efetivo, comprovando a aderência de pós graduação realizada pelo docente às disciplinas que ministra, com a respectiva carga horária dedicada à graduação e pós-graduação, à extensão e pesquisa, à avaliação, a programas de orientação acadêmica e de acompanhamento de egresso, atividades artístico-culturais e outras vinculadas ao curso

***Observação 1:*** *Considerar o semestre letivo consolidado anterior ao envio do relatório.*

***Observação 2:*** *Um quadro para cada docente, iniciando sempre pelo Chefe do departamento*

| **NOME DO DOCENTE:** | |
| --- | --- |
| **TITULAÇÃO:** | |
| **ENDEREÇO DO LATTES:** | |
| **ATIVIDADES** | **CARGA HORÁRIA** |
| ENSINO DE GRADUAÇÃO |  |
| PÓS-GRADUAÇÃO |  |
| PESQUISA |  |
| EXTENSÃO |  |
| AVALIAÇÃO (CPA/COSE) |  |
| ORIENTAÇÃO ACADÊMICA |  |
| NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE |  |
| ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS |  |
| PROGRAMAS FORMATIVOS |  |
| OUTRAS ATIVIDADES |  |

# PRODUÇÃO CIENTÍFICA DOS DOCENTES EFETIVOS

Demonstrar a produção científica e literária dos docentes efetivos, preferencialmente nos últimos cinco anos, com indicação de fontes e endereços, físicos ou virtuais, e independente do ano de publicação, quando da informação de livros

| **AUTOR(A)** | **TÍTULO DA OBRA** | **TIPO DE PUBLICAÇÃO**  (artigos, resumos, produção técnica, etc) | **ANO** | **ENDEREÇO ELETRÔNICO**  (Revista/evento) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# DOCENTES TEMPORÁRIOS E RESPECTIVAS TITULAÇÕES*(últimos 05 anos)*

| **DOCENTE** | **TITULAÇÃO** | **CARGA HORÁRIA** | **DISCIPLINAS QUE MINISTRA** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Observação:** Considerar o contrato do professor visitante para os casos de pós-graduação.

# DOCENTES LIBERADOS PARA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

*Informar os docentes liberados para cursos de qualificação, mestrado e doutorado, ou para outros motivos relacionados com a respectiva prática docente na IES, nos últimos cinco anos.*

| **DOCENTE** | **PÓS-GRADUAÇÃO** | **LOCAL** | **INÍCIO** | **TÉRMINO** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# ATIVIDADES DE PESQUISA

Apresentar dados sobre pesquisas realizadas ou em andamento, nos últimos cinco anos, de interesse do curso, da IES ou por demanda regional, com a devida comprovação,

Informar a existência de **Grupos de Pesquisa** (nome do grupo e o seu link no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPQ) vinculados ao curso, docentes e discentes vinculados, e a sua respectiva avaliação junto à PROPEG.

**Observação:** As comprovações dos projetos devem ser apresentadas por meio do link dos editais.

## 

## 9.1 PROJETOS COM FINANCIAMENTO

| **ATIVIDADE**  (ação, projeto, programa, núcleo) | **VIGÊNCIA** | **FONTE DE FINANCIAMENTO**  (considerar financiamento externo) |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

## 9.2 PROJETOS SEM FINANCIAMENTO

| **ATIVIDADE**  (ação, projeto, programa, núcleo) | **VIGÊNCIA** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

# 10. ATUAÇÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

*Detalhar a atuação do NDE com indicação de seus membros, com formação, titulação, regime de trabalho, portaria de nomeação (incluir no anexo 2), pautas, atas e frequência de reuniões - inserir link de acesso a esses documentos no arquivo digital do departamento.*

# 11. AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

## 11.1 AVALIAÇÃO INTERNA

*Apresentar diretrizes institucionais da avaliação interna e a sua efetividade no âmbito do curso, com ênfase no trabalho desenvolvido pela COSE do curso (Funcionamento da COSE).*

***Observação:*** *Anexar o último relatório anual, sintético e analítico, da avaliação interna (COSE/CPA).*

## 11.2 AVALIAÇÃO EXTERNA

*Contextualizar a avaliação externa do curso, ressaltando seus pontos fortes e oportunidades, e apresentar os resultados do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE), assim como os conceitos atribuídos pela avaliação do CEE/RN*

*Apresentar a avaliação externa e sua influência, contribuição e repercussão nos resultados obtidos na gestão do curso. Incluir comprovação do cumprimento dos indicativos da Avaliação Institucional especificamente relacionadas ao curso*

*Os dados do Inep (CPC/ENADE) são acessíveis no endereço:* [*https://emec.mec.gov.br/emec/nova*](https://emec.mec.gov.br/emec/nova)

*Os dados do CEE/RN, devem constar no arquivo do Departamento/ Proeg.*

| **ANO** | **PARECER DO CEE** | **CONCEITO** |
| --- | --- | --- |
| 2015 | Parecer Nº XX | 3 |
| 2018 |  |  |
| 2022 |  |  |

| **ANO** | **ENADE** |
| --- | --- |
| 2009 |  |
| 2012 |  |
| 2015 |  |
| 2018 |  |
| 2022 |  |

### 12. DESENVOLVIMENTO DO CURSO APÓS A ÚLTIMA AVALIAÇÃO EXTERNA (CEE/RN)

*Apresentar e anexar o PLANO DE AÇÕES A ESTE RELATÓRIO, conforme orientado pela Assessoria de Avaliação Institucional, que demonstra a dinâmica do curso, com base nos resultados da última avaliação realizada pelo Conselho Estadual de Educação.*

*O PLANO DE AÇÕES (planejamento estratégico) deve considerar as políticas institucionais (PDI 2016-2026), as recomendações/ resultados da última avaliação externa do curso, da autoavaliação institucional, do Enade, bem como a Res. 05/2020 - CEE, a qual normatiza os processos de reconhecimento/ renovação de reconhecimento e os Instrumentos avaliativos do INEP.*

*Ademais, o plano deve observar e estabelecer relações com a Agenda 2030 e seus 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (*[*https://odsbrasil.gov.br/home/agenda*](https://odsbrasil.gov.br/home/agenda)*)*

*O plano de ações deve ser aprovado em plenária e anexado ao relatório para renovação de reconhecimento e também enviado para Unidade a qual o departamento é vinculado, para fins de ser considerado no orçamento participativo.*

*Vislumbrando a melhoria contínua da qualidade educacional, o Plano de ações deve convergir com a missão institucional de formar pessoas com excelência e contribuir com o desenvolvimento sustentável da sociedade.*

*Seguir o modelo de organização do Plano de ações disponível:* [*https://portal.uern.br/proeg/modelos-de-documentos/*](https://portal.uern.br/proeg/modelos-de-documentos/)

**13. INFRAESTRUTURA DO CURSO**

# 13.1 INSTALAÇÕES FÍSICAS DESTINADAS AO CURSO

*Descrever as instalações físicas destinadas ao curso, incluindo salas de aula e de atendimento a professores, laboratórios e áreas de serviços e setores de apoio pedagógico ou psicopedagógico.*

# 13.2 BIBLIOTECA

*Indicar a estrutura disponibilizada e o acervo digital (Biblioteca Virtual Pearson) e físico, com a indicação de títulos, número de exemplares, periódicos com assinatura corrente e outros itens à disposição do curso, em formato físico ou digital.*

# 13.3 ACESSIBILIDADE E SEGURANÇA SANITÁRIA

*No que tange à acessibilidade, indicar os instrumentos/suporte de atendimento da UERN e como os espaços de uso do curso estão estruturados/organizados.*

***Observação 1:*** *As questões que fazem referência à segurança sanitária, aplicam-se apenas aos cursos que desenvolveram alguma atividade prática nos semestres em que vigorou o ensino remoto.*

***Observação 2:*** *Ver protocolo de segurança junto a assessoria de infraestrutura/ Reitoria (*[*infraestrutura@uern.br*](mailto:infraestrutrua@uern.br))

# 14. CUSTO ALUNO NO CURSO

***Observação:*** *A PROEG solicita à PROPLAN o custo aluno dos cursos que irão abrir processo de renovação de reconhecimento no ano correspondente. A PROPLAN, por sua vez, envia diretamente aos departamentos dos cursos pleiteados.*

# 15. RELACIONAMENTO DO CURSO COM OS ÓRGÃOS OU ASSOCIAÇÕES DE CLASSE

***Observação 1:*** *Apresentar o relacionamento com os Conselhos de classe de cada profissão, com vistas a melhoria da oferta dos serviços educacionais.*

***Observação 2:*** *Aplica-se apenas aos cursos que possuem conselhos regionais/federais .*

# 16. CONVÊNIOS E INTERCÂMBIOS COM OUTRAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO (quando houver)

*Apresentar parcerias interinstitucionais, de modo a indicar as articulações desenvolvidas pelo curso, as quais visam aprimorar a implementação e execução de ações e atividades científicas, de pesquisa ou culturais na região, estado,no país ou em outros países.*

# ANEXO 1 - CURRÍCULO DO COORDENADOR DO CURSO

# ANEXO 2 - PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO NDE

# ANEXO 3 - RELATÓRIO DA COSE (acrescentar os dados do relatório da CPA que forem pertinentes ao curso)

**ANEXO 4 - PLANO DE AÇÕES**

**ANEXO 5 -** *(quando houver)*