**GUIA REFERENCIAL PARA PROPOSIÇÃO DE NOVO CURSO**

1. **IDENTIFICAÇÃO DO CURSO**

Denominação:

Grau acadêmico:

Modalidade:

Turno de funcionamento:

Tempo médio de integralização curricular:

Tempo máximo de integralização curricular:

Número de vagas por semestre/ano:

1. **MATRIZ CURRICULAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIDADES DE ESTRUTURAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS** **(ART. 21 DO RCG)** | **CARGA HORÁRIA** |
| Disciplinas (RCG, Art. 49)  | Obrigatórias |  |
| Optativas |  |
| Eletivas\* (RCG, Art 49, Inc. III) |  |
| Atividades da prática como componente curricular (RCG, Arts. 28-29 e Resolução CNE/CES 02/2019). **Obs:** Para licenciaturas.  |  |
| Estágio curricular supervisionado obrigatório (RCG, Arts. 30-31) |  |
| Trabalho de conclusão de curso (RCG, Arts. 32-33)  |  |
| Atividades complementares (RCG, Arts. 34-36) |  |
| Atividades curriculares de extensão (Res. 25/2017 - CONSEPE, de 21/06/2017) |  |
| **Carga horária total (sem as eletivas)** |  |

\*Não contabilizar na carga horária total do curso.

1. **ASPECTOS OBSERVADOS NO PROJETO DE CRIAÇÃO DE CURSO**

|  |  |
| --- | --- |
| **ITENS CONSIDERADOS** | **ATENDE** |
| **SIM** | **NÃO** | **PARCIAL** |
| **O PPC atende ao template disponibilizado pela PROEG?** |  |  |  |
| Observações: disponível no link: <https://proeg.uern.br/default.asp?item=Proeg-modelos>  |
| **Apresenta justificativa da pertinência e relevância do curso?** |  |  |  |
| Observações: |
| **Apresenta adequação do curso às demandas do mundo do trabalho e às áreas de tradição científica?** |  |  |  |
| Observações: apresentar estudo de demanda para a oferta do curso. |
| **Apresenta viabilidade orçamentária e financeira?** |  |  |  |
| Observações: A Planilha Básica para Planejamento de Curso – PROAD refere-se às necessidades de serviços, materiais e equipamentos diversos e auxilia na definição do elenco de necessidades básicas para o funcionamento do Curso.A planilha deve ser anexada ao processo SEI devidamente preenchida. |
| **Apresenta recursos humanos disponíveis e necessários?** |  |  |  |
| Observações: |
| **Apresenta infraestrutura disponível e necessária?** |  |  |  |
| Observações: |
| **Apresenta objetivos do curso compatíveis com as finalidades da UERN estabelecidas no PDI e no PPI?** |  |  |  |
| Observações: |
| **Apresenta o Projeto Pedagógico?** |  |  |  |
| Observações: disponível no link: <https://proeg.uern.br/default.asp?item=Proeg-modelos>  |
| **Está alinhado às DCNs do Curso?** |  |  |  |
| Observação: compete ao colegiado do curso avaliar a coerência do PPC proposto com as respectivas DCN.  |
| **Está alinhado às normas internas?** |  |  |  |
| Observação: para cada tópico do PPC o curso deve atentar para a existência de normas internas (Resoluções, Instruções Normativas, etc.) que regem a sua elaboração.Alguns exemplos:* + Resolução 34/2016 CONSUNI - PDI;
	+ Resolução 59/2013 CONSEPE - Núcleo Docente Estruturante;
	+ Resolução 26/2017 CONSEPE - RCG;
	+ Resolução 05/2015 CONSEPE UERN - Estágio Obrigatório;
	+ Resolução 25/2017 CONSEPE UERN - Curricularização da Extensão;
	+ Resolução 15/2017 CONSEPE UERN - Estágio Não Obrigatório;
	+ Resolução 70/2021 CONSEPE UERN - CH docente;
	+ Instrução Normativa 01/2018 SIB UERN.
 |
| **Está alinhado aos demais aspectos normativos externos à UERN?** |  |  |  |
| Observação: compete ao colegiado identificar aspectos normativos aplicados ao curso e fazer a sua devida exposição/aplicação no PPC.Alguns exemplos:* + Resolução 05/2020 CEE;
	+ DCNs de cada curso;
	+ Resolução 02/2019 CNE - Para as licenciaturas;
	+ Resolução 02/2007 CES/CNE/MEC - Para cursos de bacharelados.
 |
| **Apresenta objetivos do Curso?** |  |  |  |
| Observação: checar o seu alinhamento com as respectivas DCN, princípios formativos, PDI e PPI. |
| **Apresenta perfil profissional a ser formado?** |  |  |  |
| Observação: checar o seu alinhamento com as respectivas DCN, princípios formativos, PDI e PPI. |
| **Apresenta competências e habilidades a serem desenvolvidas?** |  |  |  |
| Observação: checar o seu alinhamento com as respectivas DCN, princípios formativos, PDI e PPI. |
| **Apresenta princípios formativos?** |  |  |  |
| Observação: compete à comissão de elaboração do projeto de criação de curso definir esses princípios atentando para a necessidade de mencionar aqueles previstos no PPI, PDI e no RCG. |
| **Apresenta organização curricular?** |  |  |  |
| Observação: atentar para disposições das DCN, RCG e demais legislações pertinentes. |
| **Apresenta matriz curricular?** |  |  |  |
| Observação:  |
| **Apresenta quadro de equivalência dos componentes curriculares?** |  |  |  |
| Observação: caso existam, as equivalências deverão ser definidas pela comissão. |
| **Apresenta ementário com as referências básicas e complementares?** |  |  |  |
| Observações: observar a orientação de 3 referências básicas e até 5 complementares.Uniformizar a apresentação das referências. |
| **Apresenta sistemática de avaliação de aprendizagem?** |  |  |  |
| Observação: Regida pelos artigos 102 ao 113 do Regimento Geral da UERN. |
| **Apresenta política de gestão?** |  |  |  |
| Observação: delinear as diretrizes da gestão orientando-se pelo PDI e PPI. |
| **Apresenta política de avaliação?** |  |  |  |
| Observações: contemplar a avaliação interna através das atividades do NDE, COSE, CPA e avaliação externa (ENADE e CEE).  |
| **Apresenta política de pesquisa?** |  |  |  |
| Observação:  |
| **Apresenta política de extensão?** |  |  |  |
| Observação:  |
| **Apresenta resultados esperados?** |  |  |  |
| Observação: discorrer sobre resultados esperados com a operacionalização do PPC. |
| **Apresenta mecanismos de acompanhamento dos egressos?** |  |  |  |
| Observação: apresentar o Portal do Egresso da UERN como ferramenta de acompanhamento do egresso do curso proposto. |
| **Apresenta metodologia a ser adotada para consecução do projeto?** |  |  |  |
| **Apresenta regulamento de organização e funcionamento do Curso?** |  |  |  |
| Observação: as informações do regulamento devem ser elaboradas a partir do texto do PPC. |
| **Apresenta portaria com nomeação da comissão de criação do curso?** |  |  |  |
| Observações:  |
| **Ata da Unidade Acadêmica** |  |  |  |
| Observação: anexar ao processo a ata da reunião da Unidade Acadêmica que aprova o Projeto de criação do novo curso (via SEI). |