

ANEXO II - DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA O CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO NA PRAE

No ato da inscrição, o (a) estudante deverá, sob pena de desclassificação, fazer upload de todos os documentos exigidos no formulário, **DIGITALIZADOS EM FORMATO PDF**, a saber:

1. Documentos pessoais:

- a) Cópia do RG (frente e verso);
- b) Cópia do CPF;
- c) Atestado de Matrícula disponível no Sigaa (Ensino > Emitir Atestado de Matrícula) ou solicitada à DIRCA (e-mail: dirca@uern.br);
- d) Comprovante de renda – Cópia do contracheque ou declarações de acordo com os **anexos do Edital**;
- e) Declaração de desempregado(a) – **Anexo III**;
- f) Cópia de uma fatura de energia dos últimos três meses;
- g) Cópia da Folha Resumo do CadÚnico do responsável familiar;

2. DOCUMENTOS DOS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR:

- a) Cópia do RG ou Certidão de Nascimento de **todos os membros que compõem o grupo familiar** (inclusive menores de 18 anos);
- b) **Comprovantes de renda** dos membros do grupo familiar (declarar e apresentar a situação de trabalho/renda de todas as pessoas **maiores de 18 anos**, que compõem o grupo familiar), conforme o enquadramento listado abaixo:
 - **Desemprego:** anexar a Declaração de desemprego(a) – **Anexo III**;
 - **Trabalhadores Assalariados:** Cópia do contracheque.
 - **Trabalho Eventual (esporádico, sem vínculo, sem exigência de qualificação):** Declaração disponível no **Anexo IV** deste edital.

ANEXO II - DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA O CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO NA PRAE

- **Trabalho Informal (regular, porém sem recolhimento de imposto):** Declaração constante no **Anexo V** deste Edital.
- **Trabalho Autônomo (regular, sem vínculo com instituição e com recolhimento de imposto):** Recibo de pagamento autônomo (RPS) ou declaração constante no **Anexo VI**.
- **Atividade Rural ou Pesca:** Declaração do respectivo sindicato com a especificação da renda ou Declaração de Atividade Rural, ou Pesca fornecida no **Anexo VII** deste Edital.
- **Comerciantes:** Documento emitido por seu contador (a) (pró-labore).
- **Aposentado/Pensionista/Beneficiário de Prestação Continuada (BPC) e outros Benefícios do INSS:** Comprovante atualizado retirado no site do INSS ou extrato bancário referente ao último mês. Os(as) funcionários(as) públicos aposentados(as) deverão apresentar o contracheque do último mês.